

**Tuloselvityslomake liitteineen palautetaan täytettynä ja allekirjoitettuna viimeistään hoitosuhteen alkaessa erikseen mainittuun osoitteeseen tai lapsen hoitopaikan esimiehelle. Ohjeissa on kerrottu maksun määrittämisessä huomion otettavat ja vähennettävät tulot.**

HOIDOSSA OLEVAT LAPSET	Lapsen nimi		Henkilötunnus	Hoitopaikka
	1			
	2			
	3			
SAMASSA TALOUDESSA ASUVAT HUOLTAJAT/HUOLTAJA JA AVIO- TAI AVOPUOLISO	1 Huoltajan nimi		2 Huoltajan avio-/avopuolison nimi	
	Henkilötunnus	Puhelin päivisin	Henkilötunnus	Puhelin päivisin
	Työ- tai opiskelupaikka		Työ- tai opiskelupaikka	
MUUT TIEDOT	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka			
	Muiden samassa osoitteessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset			

**Sitoudun maksamaan korkeimman päivähoitomaksun, kunnes toisin ilmoitan. En toimita tulotietoja.**

TULOTIEDOT Kaikista tosite/päätös liitteeksi	Samassa taloudessa asuvat huoltajat/hoitaja ja avio- tai avopuoliso		Päivähoidossa olevien lasten tulot		
	1 Huoltajan tulot Brutto €/kk	2 Huoltajan tulot Brutto €/kk	Nimi	Nimi	Nimi
			Brutto €/kk	Brutto €/kk	Brutto €/kk
Palkkatulo päätoimesta luontaisetuineen (viimeinen ansiolaskelma, jossa kertymä)					
Palkkatulo sivutoimesta luontaisetuineen					
Työttömyyskorvaus/työmarkkinatuki/koulut ustuki/sairaspäiväraha					
Osa-aikalisä / vuorotteluvapaakorvaus /osa- aikatyön lisäksi saatava päiväraha					
Opiskelijan tulot					
Päivähoidossa olevan lapsen saamat tulot esim. elatusavut, elatustuet, eläkkeet (lapsikohtaiset tiedot)					
Äitiys-, isyys- ja / tai vanhempainraha					
Yksityisyrittäjä (erillinen yrittäjän tulokset)					
Eläkkeet (huoltajan ja päivähoidossa olevan lapsen)					
Vuokratulot, josta vähennetty vastikkeet					
Pääomatulot (korot, optiot, osingot ym.)					
Kaikki muut tulot (mm. tiedot metsäomaisuudesta):					
<b>Tuloista vähennettävät:</b> Maksettavat elatusavut/elatustuet					

Liitteitä yhteensä \_\_\_\_\_ kpl

**Ilmoittamani tiedot ovat voimassa \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ alkaen**

**Vakuutan antamani tiedota oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Allekirjoitus

Nimen selvennys

# OHJEITA PÄIVÄHOITOMAKSUN MÄÄRÄYTYMISESTÄ JA TULOTIETOJEN SELVITTÄMISESTÄ

## Maksuperusteet

- Päivähoitomaksujen määräytyminen perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista. Kuukausimaksu määräytyy perheeseen mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.
- Päivähoitomaksu määrätään hoidon alkamisajankohdan tilannetta vastaavaksi esitettyjen tositteiden ja liitteiden perusteella. Hoitomaksua tarkistetaan vuosittaisen maksuntarkistuksen lisäksi, mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat, perheen koko, lapsen palvelun tarve tai voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat. Korkeimpaan päivähoitomaksuun sitoutuneiden huoltajien tulotietoja ei tarkisteta, elleivät huoltajat toisin ilmoita.
- Maksuasetuksen mukaan päivähoitomaksua voidaan takautuvasti oikaista vuoden ajalta, mikäli tiedot ovat perustuneet asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin.
- Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia (+/-10 %) muutoksia, on uusi tulosestymislomake liitteineen toimitettava välittömästi. Maksu tarkistetaan muutoksesta seuraavan kuukauden alusta lukien.
- Perheen olosuhteissa tapahtuvista muutoksista on ilmoitettava lapsen hoitopaikan esimiehelle.
- Kuntakohtaisissa tiedotteissa on selvitetty päivähoiton maksuperusteita tarkemmin.

## Perheen tulot

- Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Palvelun käyttäjäksi katsotaan lapsen ohella hänen kanssaan yhteistaloudessa elävät vanhemmat ja muut huoltajat.
- Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo.
- Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosentimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää.
- **Tulona ei oteta huomioon** lapsilisää, lapsen hoitotukea, eläkkeensaajien hoitotukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, vammaistukea, erityishoitorahaa, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, kuntoutusrahalain mukaista ylläpitokorvausta, työvoimapolitiisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.
- **Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon** suoritettavat elatusavut, tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

## Selvitys kuukausitulosta

- Todistus viimeiseksi vahvistetusta verotuksesta
- Ajantasainen ansiolaskelma (palkkatulo), jossa näkyy sekä edellisen että kuluvan vuoden tulokertymä ja lomarahat
- Jos kertymää ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), toimitetaan arvio kuukausitulosta. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot tarkistetaan takautuvasti.
- Jäljennös päiväraha- ja/tai eläkepäätöksistä
- Liitteet muista tuloista
- Sopimusjäljennös tai tosite maksetusta tai saadusta elatusavusta/elatustuesta jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta eriteltynä. Samoin lasten saama eläke eriteltynä jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta.

## Selvitys opiskelusta

- Opiskelutodistus
- Jäljennös opiskeluun liittyvästä etuuspäätöksestä

## Selvitys yrityksestä saatavista tuloista

- Erillinen yrittäjän tulosestymislomake (saatavana lapsen hoitopaikan esimieheltä)
- Ajantasainen selvitys tuloista: Ennakkoveron laskelma kuluvalle vuodelle/selvitys viimeksi vahvistetusta verotuksesta/tuloslaskelma ja tase/tilinpäätöstiedot
- Selvitys yrityksestä saaduista palkka ja osinkotuloista
- Aloittavalta yrittäjältä arviotiedot käytettävistä olevista tuloista ja yksityisotoista, ennakkoverotodistus kuluvalta vuodelta ja mahdollinen starttirahapäätös.

Sosiaalihuollon viranomainen voi saada veroviranomaisilta ja kansaneläkelaitokselta henkilötietoja asiakkaan suostumuksesta riippumatta maksun määräämistä ja tietojen tarkistamista varten (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista).

Tarkempia tietoja tulotietojen selvittämisestä saa päivähoitomaksuista vastaavilta henkilöiltä.